



CITTA' DI BISIGNANO

(Provincia di Cosenza)

87043 – Piazza Collina Castello - tel 0984/951074 cf e p.iva 00275260784

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DATA: 11-09-2024 - N. 105

OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2025/2027 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BENI E DELLE STRUTTURE COMUNALI..

L'anno duemilaventiquattro, addì undici del mese di settembre alle ore 12:30, in presenza si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione di diversi argomenti e, fra essi, del provvedimento di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

		PRESENZA
FRANCESCO FUCILE	SINDACO	PRESENTE
ISABELLA CAIRO	ASS. / VICE SINDACO	PRESENTE
FRANCESCO CHIARAVALLE	ASSESSORE	ASSENTE
LUCANTONIO NICOLETTI	ASSESSORE	PRESENTE
PIERFRANCESCO BALESTRIERI	ASSESSORE	PRESENTE
STEFANIA DE MARCO	ASSESSORE	PRESENTE

Presenti n. 5 - Assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Generale, Dott. Carmelo Pitaro, il quale ha riscontrato il numero legale.

Il Sindaco che presiede, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2025/2027 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BENI E DELLE STRUTTURE COMUNALI.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

CONSIDERATO che, con Deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del consiglio comunale, n. 3 del 15/07/2021 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Bisignano, ai sensi dell'articolo 244 e seguenti del decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la nota della Prefettura di Cosenza prot. 0118077 del 18/10/2022, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data col n. 17277, con la quale è stato trasmesso, a questo Ente ed ai fini della notifica, il Decreto Ministeriale n. 0157200 del 07/10/2022 che ha approvato l'Ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2022-2024 del Comune di Bisignano;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 10/11/2022 avente ad oggetto: *"PRESA D'ATTO DEL DECRETO MINISTERIALE N. 0157200 DEL 07/10/2022 E APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL BILANCIO DI PREVISIONE STABILMENTE RIEQUILIBRATO 2022/2024, AI SENSI DELL'ART. 264 DEL TUEL"*;

PRESO atto delle prescrizioni in materia del Decreto Ministeriale n. 0157200 del 07/10/2022 (punto 4.12);

CONSIDERATO CHE:

- la Legge 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria per il 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- in particolare l'Art. 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'Art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- che i responsabili dei vari settori, coordinati dagli assessori competenti, hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale 2025/2027 di razionalizzazione delle voci di spesa indicate all'art. 2, comma 594, della Legge Finanziaria;

CONSIDERATO che il piano in oggetto risulta ancora più necessario ed utile nell'attuale situazione di dissesto finanziario dell'Ente dichiarata, ai sensi dell'art. 244 e ss. del Tuel, con Deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio, n. 3 del 15/07/2021;

VISTO l'allegato, al presente atto, piano triennale 2025/2027 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dei beni e delle strutture comunali predisposto dai responsabili dei settori dell'Ente;

RITENUTO il piano proposto con le modifiche apportate è meritevole di approvazione;

CONSIDERATO:

CHE le misure e gli interventi previsti nel piano triennale impegnano i responsabili dei vari settori, servizi ed uffici ai fini del conseguimento di economie di bilancio anche in vista per particolare momento di ristrettezze finanziarie;

CHE il piano triennale è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale;

VISTO il C.C.N.L. dei dipendenti degli enti locali;
VISTO il D.L. 25.6.2008, nr. 112, convertito con la Legge 6.8.2008, nr. 133;
VISTO il D. Lgs. 18/8/2000, N. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.
VISTA la Legge nr. 213/2023 (Legge di bilancio per il 2024);
VISTO lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità,
VISTI i pareri espressi favorevolmente dai funzionari preposti, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

PROPONE

In relazione a quanto contenuto nella citata proposta di deliberazione che allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale:

- Di approvare il sottostante piano triennale 2025/2027 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di beni e delle strutture comunali, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- Di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i responsabili dei settori, affinché ne diano ampia divulgazione ai responsabili dei servizi ed uffici facenti parte dei settori medesimi, ponendo la massima attenzione per la concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano;
- Di provvedere alla pubblicazione del piano triennale, di cui alla presente deliberazione, sul sito istituzionale dell'Ente.
- Di allegare il presente atto al Dup 2025/2027.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO
Dott. Dario Meringolo

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DEI BENI E DELLE STRUTTURE COMUNALI 2025/2027.

La Legge Nr. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008) all'articolo 2, comma 594 e ss., prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni.

Nello specifico il comma 594 impone alle pubbliche amministrazioni l'adozione di "piani triennali" per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio di pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze. Il comma 596 prevede nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici. Il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti. Di seguito vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere nel merito al fine di ottemperare alle disposizioni di legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione per il Comune di Bisignano, con la precisazione che lo stesso è stato stilato secondo le indicazioni pervenute dai vari Responsabili dei Settori dell'Ente.

DOTAZIONI STRUMENTALI INFORMATICHE E NON

Il Comune di Bisignano ha, da molti anni, ultimato le operazioni di informatizzazione di tutti gli uffici e servizi comunali sia centrali (Sede Municipale) che periferici. La struttura organizzativa è suddivisa in 4 settori, ognuno dei quali, a sua volta è suddiviso in servizi ed uffici. Ogni ufficio contiene una o più postazioni di lavoro, ognuna delle quali è dotata di personal computer completi di stampanti e video. Tuttavia, ai fini di razionalizzare i costi relativi alla stampa, l'Ente, dal 2019, ha noleggiato n. 4 fotocopiatori che fungono da stampante e scanner centralizzati, ciascuno dei quali è stato collocato nei settori. Effettuata una ricognizione della situazione esistente, si è rilevato che non sussistono sprechi nell'ambito delle dotazioni strumentali di che trattasi, quindi, le stesse, sono state già razionalizzate allo stretto necessario. Pertanto, le spese sostenute sono quelle strettamente necessarie a garantire la normale ed efficiente funzionalità delle dotazioni informatiche, quindi si provvederà solo a delle sostituzioni qualora fosse necessario. Le misure di razionalizzazione che vengono individuate sono:

- continuare ad operare per riuscire ad ottenere un consistente risparmio per l'acquisto di carta, imponendo, laddove possibile, di utilizzare il foglio fronte-retro e di riciclare la carta parzialmente utilizzata, limitando, inoltre al massimo l'uso dei fotoriproduttori;
- incentivare gli uffici ad utilizzare la posta elettronica per lo scambio di informazioni e documenti, limitando l'utilizzo della carta e del servizio postale allo stretto necessario;
- divieto di utilizzo degli strumenti informatici, per scopi diversi da quelli istituzionali;
- per i documenti da inviare all'esterno si dovranno preferire le modalità meno costose come la posta elettronica (istituzionale e certificata).

DOTAZIONI STRUMENTALI TELEFONICHE

Il Comune di Bisignano, nel corso del 2021, allo scopo di ottimizzare il servizio di telefonia fissa e ricercare forme di gestione che consentano di produrre sensibili risparmi di risorse, anche attraverso l'utilizzo della connessione veloce con la fibra ottica alla rete pubblica, ha cambiato gestore per la telefonia. Il cambio di gestione della telefonia consentirà una razionalizzazione dei relativi costi imputati al bilancio dell'Ente, con conseguente riduzione degli stessi del 4%, anche per il triennio 2025/2027. In ogni caso, le tariffe praticate dall'attuale gestore dei servizi di telefonia verranno costantemente monitorati e comparati, al fine di verificare la perdurante convenienza per l'Ente.

DOTAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE

Per come già sopra accennato, il Comune, da anni sta utilizzando il sistema di posta elettronica. Per cui le spese di postalizzazione, sono state limitate allo stretto necessario. Comunque, si precisa che, per ciò che concerne il servizio postale tradizionale, lo stesso è stato affidato, con decorrenza luglio 2024, a Poste Italiane Spa, con riduzione dei relativi costi imputati al bilancio dell'Ente in misura del 4%.

DOTAZIONE AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Il Comune, attualmente, possiede un parco automezzi di 18 unità necessarie per garantire i vari servizi istituzionalmente assegnati all'Ente, alcuni dei quali in attesa di rottamazione perché non più utilizzabili. A livello di autovetture, la dotazione è di Nr. 12, alcune delle quali, però, usurate e fatiscenti, necessitano di essere rottamate in quanto, si rende assolutamente antieconomico effettuare continue operazioni di manutenzioni e riparazioni che possono aggravare i costi di gestione. Si precisa che i mezzi in dotazione vengono utilizzati solo per esigenze di servizio, in occasione di missioni da parte dei dipendenti (quanto non si renda possibile servirsi di mezzi pubblici), oltre che, occasionalmente, dagli amministratori per fini esclusivamente istituzionali e di rappresentanza. Considerato che, a fronte delle peculiarità morfologiche del territorio comunale, del comprensorio e regionale, delle caratteristiche della locale rete viaria, della dotazione di mezzi dell'ente e delle modalità del trasporto pubblico, in talune circostanze o con riferimento a taluni servizi essenziali erogati alla collettività dall'Ente si rende indispensabile consentire, l'utilizzo del mezzo proprio, necessario per l'efficiente ed efficace organizzazione dei servizi medesimi ed economicamente più conveniente rispetto all'acquisto di nuovi mezzi o all'impiego dei mezzi pubblici, nonché maggiormente rispondente al proficuo disimpegno del tempo-lavoro, come disciplinato con deliberazione di Giunta Comunale n. 328 del 02.12.2010. Le misure di razionalizzazione che vengono individuate sono:

- divieto di utilizzo degli automezzi per scopi diversi da quelli istituzionali dell'Ente;
- verifica della spesa di manutenzione ordinaria e straordinaria.

L'Ente non è dotato di macchine di rappresentanza (auto blu).

UTILIZZO BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO

Il Comune di Bisignano possiede un rilevante patrimonio immobiliare (Palazzo Municipale, Edifici Scolastici, Biblioteca Comunale, immobile polifunzionale, Palazzetto dello Sport, Stadio Comunale ed altri), i quali sono oggetto, annualmente, del relativo piano delle alienazioni, al quale si demanda.

ACQUISTO DI CARBURANTI PER AUTOTRAZIONE

Il Comune di Bisignano ha fatto ricorso, ai fini dell'approvvigionamento del carburante per le proprie autovetture, all'accordo quadro denominato "Fuel Card 2" stipulato tra Consip Spa e la società Kuwait Petroleum Italia Spa fino al 30/11/2024. Ciò consente all'Ente di ottenere dei risparmi, in quanto il costo a litro di carburante risulta inferiore rispetto ai normali costi praticati dai distributori delle varie compagnie. A tal proposito, si precisa che è intenzione di questo Ente ricorrere anche per le annualità 2025 e seguenti alla Convenzione Consip in materia, al fine di razionalizzare sempre di più i costi di approvvigionamento del carburante.

FORNITURA ENERGIA ELETTRICA E GAS

Il Comune di Bisignano per ciò che concerne l'energia elettrica, si precisa che, a decorrere da agosto 2024 è uscito dalla clausola di salvaguardia con Enel Energia, ed ha affidato, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, la fornitura di che trattasi alla società Ecogreen, la quale consentirà ai ridurre i costi dell'energia elettrica di circa il 10%, nel mentre per ciò che concerne la fornitura del gas per le utenze comunali, ha aderito alla Convenzione Consip "GAS NATURALE 14", la quale consente all'Ente di ottenere un risparmio annuo del 5 % dei relativi costi imputati al bilancio dell'Ente.

Il presente piano è stato stilato secondo le indicazioni pervenute dai vari Responsabili dei Settori dell'Ente.

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2025/2027 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BENI E DELLE STRUTTURE COMUNALI.

- Vista la proposta sopra riportata con allegata scheda dei pareri, riportante il parere favorevole del settore interessato, la normativa in essa richiamata, e visti inoltre:
- la legge n. 190 del 6-11-2012;
- il D. L/gs. n. 267/2000;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi e s.m.i.;
- D.L/gs. n. 165/01 e s.m.i.;
- visto il Regolamento degli uffici e dei servizi
- lo Statuto Comunale;
- Con 5 voti favorevoli su 6 votanti in carica;

D E L I B E R A

Di approvare, come approva, la proposta che precede che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato e che si intende qui espressamente richiamata e confermata in oggetto.

Su proposta del Sindaco, con successiva votazione unanime resa nei modi e forme di legge, riscontrata l'urgenza;

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs 267/00;

Il Sindaco

F.to Dott. Francesco Fucile

Il Segretario Generale

F.to Dott. Carmelo Pitaro

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000, sostituito dall'art. 147 bis, comma 1, della Legge n. 213/2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Bisignano, 11-09-2024

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. Dario Meringolo

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000, sostituito dall'art. 147 bis, comma 1, della Legge n. 213/2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Bisignano, 11-09-2024

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. Dario Meringolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 12-09-2024 al 27-09-2024, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo N. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
F.to Dr.ssa Ida Arabia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

È stata affissa all'Albo Pretorio Comunale online per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12-09-2024 (art.124, comma 1, D. Lgs. 267/2000).

- ✓ è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art. 125, c. 1, D. Lgs. 267/2000);
- ✓ è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs n. 267/2000);

Bisignano, 12-09-2024

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Carmelo Pitaro

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Bisignano, 12-09-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to